

FUNTZIONAMENDUA

- * Bilera baino 2 aste lehenago ikastolatik ordezkarietara emaila bidaltzen zaie gogorarazteko bilera data eta bide batez gelako beste gurasoekin batera gaiak proposatzeko.
- * Bilera baino egun batzuk lehenago gai ordena bidaltzen da.
- * Bilera burutu eta bileran landutakoa aktan jasotzen da.
- * Akta, guraso ordezkarietara bidaltzen zaie.
- * Guraso ordezkarietara gelako beste guraso guztietara bidali beharko die akta.
- * Guraso ordezkari bakoitzaren esku geratzen da bere gelako beste gurasoekin bilerak egitearena: gaiak proposatzeko, bileran hitz egindakoa azaltzeko...

FUNCIONAMIENTO

- * Unas dos semanas antes de la reunión se envía un email desde la ikastola a los representantes para recordar el día de la reunión y para puedan proponer temas junto con los demás padres/madres del aula.
- * Unos días antes de la reunión se envía el orden del día.
- * Se celebra la reunión y lo tratado se recoge en acta.
- * El acta se envía a todos los representantes.
- * Los representantes son los que tienen que enviar en acta a los demás padres/madres del aula.
- * Queda en manos que los representantes el realizar reuniones con los demás padres/madres del aula para proponer temas, para explicar lo hablado en la reunión...